

«Рассмотрено»
на педагогическом совете
Протокол №1
от 29 августа 2024г.

Утверждаю
Директор
МБОУ «Паустовская оош»
А.Б. Сысоев

Приказ № 107 от 29 августа 2024г

Положение
об итоговом индивидуальном проекте обучающихся 9-х классов
МБОУ «Паустовская основная общеобразовательная школа
Вязниковского района Владимирской области»

1. Общие положения.

1. 1. Положение об итоговом индивидуальном проекте обучающихся 9-х классов МБОУ «Паустовская основная общеобразовательная школа Вязниковского района Владимирской области» (далее – Положение) разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 г №1897 «Об утверждении государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 31.12.2015г № 1577 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010г № 1897»;

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность образовательного учреждения по организации работы обучающихся над итоговым индивидуальным проектом (далее ИИП) в условиях реализации ФГОС ООО.

1.3. Защита ИИП в 9 классе является основной процедурой итоговой оценки достижения метапредметных результатов на основном уровне образования и допуском к ОГЭ.

1.4. Выполнение ИИП проекта обязательно для каждого обучающегося 9-го класса, за исключением обучающихся, занимающихся по индивидуальным учебным планам (на домашнем обучении) Каждый обучающийся выполняет только один ИИП.

1.5. ИИП - учебный проект, выполняемый обучающимися в рамках одного или нескольких предметов с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания избранных областей знаний и (или) видов деятельности; продемонстрировать способность осуществлять различную целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, творческую, конструкторскую, практическую и т.п.).

1. 6. Защита проекта осуществляется в специально организованных условиях.

1.7. Руководителем проекта может быть учитель-предметник, классный руководитель, социальный педагог, педагог дополнительного образования, педагог-библиотекарь, педагог-психолог, заместитель директора по УВР.

2. Цели и задачи работы над итоговым индивидуальным проектом:

- 2.1. Повышение эффективности освоения обучающимися основной образовательной программы основного общего образования, расширение возможностей ориентации в различных предметных областях, научном и социальном проектировании, профессиональной ориентации, построении и осуществлении учебной деятельности;
- 2.2. Формирование у обучающихся основ культуры исследовательской и проектной деятельности и навыков разработки, реализации и общественной презентации обучающимися результатов исследования, предметного или межпредметного учебного проекта, направленного на решение научной, лично и (или) социально значимой проблемы;
- 2.3. Формирование личностных ценностно-смысловых ориентиров и установок, личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных универсальных учебных действий;
- 2.4. Развитие у обучающихся способности к саморазвитию и самосовершенствованию; формирование готовности к непрерывному образованию, построения собственной образовательной траектории;
- 2.5. Формирование опыта переноса и применения универсальных учебных действий в жизненных ситуациях, в учебно-практической и социальной практике;
- 2.6. Формирование умений преобразовывать полученные предметные знания и применять их в учебно-проектных и социально-проектных ситуациях; формирование научного типа мышления, научных представлений о ключевых теориях, типах и видах отношений, владение научной терминологией, ключевыми понятиями, методами и приемами.
- 2.7. Повышение мотивации обучающихся к обучению и целенаправленной познавательной деятельности, формирование у обучающихся системы ценностно-смысловых установок, образовательных и социальных компетенций;
- 2.8. Формирование и развитие у обучающихся компетентности в области использования информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ компетенции);
- 2.9. Создание условий для самостоятельной организации обучающимися учебного сотрудничества и социального взаимодействия со сверстниками, старшими школьниками и взрослыми в совместной учебно-исследовательской и проектной деятельности.
- 2.10. Создание продукта, позволяющего оценить уровень достижения планируемых результатов ООП ООО.

3. Типы итогового индивидуального проекта и предметные области (направления).

- 3.1. Настоящее Положение определяет следующие направления ИИП учащихся:
- 3.2. Информационный проект (проект, целью которого является сбор, анализ и представление информации по какой-либо актуальной предметной, межпредметной, метапредметной, предпрофессиональной тематике);
- 3.3. Исследовательский проект (проект, направленный на доказательство или опровержение какой-либо гипотезы, исследование какой-либо проблемы; при этом акцент на теоретической части не означает отсутствия практической);

3.4. Прикладной (практико-ориентированный, производственный проект) (проект, имеющий на выходе конкретный продукт; проект, направленный на воплощение в жизнь какой-то идеи; причем конечный продукт может использоваться как самим участником, так и внешними заказчиками);

3.5. Игровой (ролевой) проект (проект, в котором участники принимают на себя определенные роли, обусловленные характером и содержанием ситуаций, в которых происходит реализация этих ролей);

3.6. Творческий проект (проект, направленный на создание какого-то творческого продукта; проект, предполагающий свободный, нестандартный подход к оформлению результатов работы);

3.7. Социальный (социально-ориентированный) проект (проект, который направлен на повышение гражданской активности обучающихся и населения; проект, предполагающий сбор, анализ и представление информации по какой-нибудь актуальной социально значимой тематике);

3.8. Инженерный проект (конструктивная деятельность, направленная на создание планов, чертежей, расчетов, макетов и пр.).

3.9. Настоящее Положение определяет следующие предметные области (направления) ИИП учащихся:

- Русский язык и литература (русский язык, литература);
- Иностранный язык (английский язык, немецкий язык);
- Математика и информатика (алгебра, геометрия, информатика);
- Общественно-научные предметы (обществознание, право, история, экономика);
- Естественно-научные предметы (биология, химия, физика, экология);
- Искусство (изобразительное искусство, музыка, мировая художественная культура);
- Технология (технология);
- Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности (Физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности);
- Другие направления (психология, профориентация, социальная направленность).

4. Результат (продукт) итогового индивидуального проекта.

4.1. Продукт проекта может быть как материальным (отчуждаемый от проекта), так и нематериальным (представлен в письменном виде, неотчуждаемый от проекта).

4.2. Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть:

4.3. Письменная работа (эссе, рассказ, сказка, стихотворение, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчёты о проведённых исследованиях, стендовый доклад, буклет, презентация, словарь, бизнес-план, пакет рекомендаций, справочник, заочная экскурсия, энциклопедия, аннотация, рецензия, литературный календарь и др.);

4.4. Художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства искусств), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, художественной декламации, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации, газета, журнал, коллекция, модель, путеводитель и др.);

- 4.5 Материальный объект, макет, чертеж, иное конструкторское изделие; веб-сайт, блог, виртуальная экскурсия, видеоролик,
- 4.6. Отчётные материалы по социальному проекту, которые могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты.

5. Работа над итоговым индивидуальным проектом.

- 5.1. ИИП представляет собой самостоятельную работу обучающегося, осуществляемую на протяжении учебного года (с октября по апрель).
- 5.2. Организация проектной деятельности включает непосредственно работу над ИИП и его публичную презентацию.
- 5.3. ИИП может быть разработан обучающимся по одному из предложенных направлений, определенных настоящим Положением.
- 5.4. Для организации работы над ИИП и его защиты приказом директора назначаются руководители проектов, эксперты, создаются экспертные комиссии.
- 5.5. На период работы над ИИП составляется график проведения индивидуальных консультаций. Время и дни консультаций руководители проектов определяют совместно с обучающимися. График утверждается директором.
- 5.6. Обучающиеся совместно с руководителями определяют тему проекта, тип проекта, составляют паспорт проекта. Темы, типы, паспорта проектов согласовываются с заместителем директора по УВР, утверждаются директором школы.
- 5.7. При выборе темы и направления проектной деятельности учитываются интересы и возможности обучающегося; содержание школьных программ, уровень подготовки обучающихся; возможности образовательной среды в части условий, необходимых для выполнения проекта.
- 5.8. На уровне образовательного учреждения разрабатывается календарный план работы по подготовке и защите ИИП; обязательно предусматриваются виды деятельности заместителя директора по УВР, руководителей проектов, обучающихся на каждом этапе работы над ИИП; предмет контроля за деятельностью обучающихся и руководителей проектов на каждом этапе. Контроль осуществляет заместитель директора по УВР.
- 5.9. При организации проектной деятельности применяется следующий алгоритм:
- выбор темы;
 - обоснование актуальности;
 - определение проблемы;
 - формулирование гипотезы (для исследовательского проекта);
 - формулирование цели (конкретных задач, связанных с решением проблемы);
 - определение этапов работы;
 - подбор методов и средств решения проблемы;
 - проведение исследовательской или иной работы по решению проблемы;
 - получение и анализ данных;
 - оформление данных в виде текста (схемы, рисунка и др.);

- обсуждение и корректировка данных;
 - выражение ожидаемого результата (представление).
- 5.10. При работе над проектом соблюдаются этапы:
- Погружение в проект;
 - Планирование деятельности;
 - Осуществление деятельности;
 - Оформление результатов, рефлексия;
 - Подготовка к публичной презентации.

6. Процедура оценивания проекта и подготовка к публичной защите.

- 6.1. Оценка ИИП проводится поэтапно:
- 6.2. Оценка процесса подготовки проекта (планирование работы, сбор материала и анализ, выполнение необходимых практических мероприятий, подведение итогов) осуществляется руководителем.
- 6.3. Оценка представленных результатов проектной деятельности (итоговый продукт с пояснениями, приложениями, описаниями и т.д.) осуществляется назначенным экспертом. Эксперт делает вывод о допуске /недопуске проекта к защите. Решение эксперта заверяется его подписью и печатью образовательного учреждения. Если учащийся получает «недопуск», работа возвращается на доработку, в указанные сроки проверяется экспертом повторно. На публичной защите учитывается вторая оценка эксперта.
- 6.4. Оценка публичной презентации проекта осуществляется экспертной комиссией.
- 6.5. Оценка ИИП является критериальной.
- 6.6. В случае получения «незачета» на публичной защите обучающийся готовится к повторной защите, сроки которой определяются дополнительно приказом.

7. Публичная защита индивидуального итогового проекта.

- 7.1. Защита ИИП в 9 классе является основной процедурой итоговой оценки достижения метапредметных результатов;
- 7.2. Защита проекта осуществляется в специально организованных условиях (школьная научно-практическая конференция);
- 7.3. Для оценивания публичной защиты проекта создается экспертная комиссия с составе 3-5 человек из педагогов и администрации школы. Назначается председатель комиссии. Состав комиссии и председатель утверждаются приказом директора.
- 7.4. Материалы, необходимые на процедуре защиты итогового проекта:
- Паспорт проекта (*Приложение №1*)
 - Проект (описание проекта), итоговый продукт (если он отчуждаем) (*Приложение №2*)
 - Портфолио проекта (по желанию обучающегося) (*Приложение №3*)
 - Лист оценки процесса подготовки индивидуального проекта (заполненный руководителем проекта) (*Приложение №4*);
 - Лист оценки результата индивидуального проекта учащегося (заполненный экспертом) (*Приложение № 5*)

- Лист оценки презентации проекта обучающимся (*Приложение №6*)
 - Сводная таблица итоговых баллов по результатам оценочных процедур (*Приложение № 7*)
- 7.5. Успешность достижения планируемых метапредметных результатов в ходе выполнения индивидуального проекта обучающихся оценивается в формате балльной системы с переводом в процент, а затем «зачет» / «незачет»; при этом учитываются:
- оценка процесса подготовки индивидуального проекта (оценка руководителя);
 - оценка представленных результатов проектной деятельности (оценка эксперта)
 - оценка публичной защиты проекта (оценка экспертной комиссии)
- 7.6. За выполнение итогового проекта выставляется «зачет/незачет» в графу «Итоговый проект» в сводной ведомости учета успеваемости обучающихся в классном журнале и личном деле обучающихся.

8. Требования к оформлению проекта.

- 8.1. Объем проекта может быть разным. Общий объем проекта должен составлять не менее 15 и не более 25 печатных страниц.
- 8.2. Текст должен быть набран на компьютере, шрифт 14, Times New Roman, интервал 1,5. Поля: верхнее – 2 см, нижнее 2 см, левое 3 см. правое 1.5 см.
- 8.3. Текст печатается на одной стороне странице, ссылки на источники указываются в скобках, например [4, стр.6-7], где «4»- это номер источника в списке литературы.
- 8.4. Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа; на титульном листе номер страницы не ставится.
- 8.5. Новый раздел начинается с новой страницы.
- 8.6. Теоретический и практический разделы должны иметь наименование (в соответствии с темой проекта).
- 8.7. Название раздела печатается заглавными буквами, жирным шрифтом.
- 8.8. Разделы нумеруются римскими цифрами. Список литературы и приложение не нумеруются.
- 8.9. Проект должен иметь титульный лист (*Приложение № 2*)
- 8.10. Список литературы формируется в соответствии с ГОСТом (*Приложение №3*)

9. Рекомендации к компьютерной презентации ИИП

- 9.1. Компьютерная презентация проектной работы не должна превышать 12 слайдов.
- 9.2. Титульный лист презентации включает:
- 9.3. Полное наименование образовательной организации;
- 9.4. Сведения об авторе и руководителе проекта;
- 9.5. Год разработки проекта.
- 9.6. Текст слайдов должен быть информативным и содержать основную информацию по всем разделам проекта, расположенную в порядке представления каждого раздела.
- 9.7. Слайды должны быть озаглавлены.
- 9.8. Наглядность слайда может быть обеспечена при помощи анимации, цветовых эффектов, иллюстраций, графиков, схем, таблиц.

10. Функциональные обязанности заместителя директора/тьютора, курирующего организацию выполнения обучающимися итогового индивидуального проекта.

- 10.1. Оказывает методическую помощь педагогам образовательного учреждения, проводит консультации, координирует деятельность всех педагогов, работающих с обучающимися над проектами.
- 10.2. Разрабатывает план работы над проектами и их защиты в указанные сроки.
- 10.3. Организует экспертизу проектных работ в указанные сроки.
- 10.4. Решает организационные вопросы по формированию секций для защиты проектов, формирует комиссии, организует установку необходимого оборудования для защиты проектов.
- 10.5. Контролирует деятельность педагогов на каждом этапе проектной работы.

11. Функциональные обязанности руководителя итогового индивидуального проекта.

- 11.1. Координирует деятельность обучающегося при выборе темы, постановке целей и задач проектной работы; разработке сценария проектной работы.
- 11.2. Проводит консультации, оказывает обучающемуся помощь в структурировании материала, определении объема содержания, определении конечного результата.
- 11.3. Обеспечивает постоянный контроль за деятельностью обучающегося, сроками выполнения проектной работы.
- 11.4. Выявляет недоработки, определяет совместно с обучающимся пути их устранения.
- 11.5. Помогает обучающемуся подготовиться к публичной защите проекта.
- 11.6. Оценивает процесс подготовки индивидуального итогового проекта (заполняет лист оценки).

12. Функциональные обязанности классного руководителя обучающихся, выполняющих итоговый индивидуальный проект.

- 12.1. Осуществляет контроль 100% охвата обучающихся проектной деятельностью.
- 12.2. Координирует взаимодействие руководителей проектов, обучающихся и их родителей с целью успешного выполнения проектов.

13. Функциональные обязанности эксперта.

- 13.1. Проверяет проектную работу в указанные сроки на критериальной основе, делает заключение о допуске или недопуске проекта к публичной защите, дает рекомендации по доработке проекта.
- 13.2. Повторно проверяет проектную работу в случае недопуска проекта к защите после первой проверки.

14. Функциональные обязанности экспертной комиссии.

- 14.1. Заслушивают публичное выступление обучающегося.
- 14.2. Задают вопросы по теме проекта
- 14.3. Знакомятся в представленными материалами по проекту.
- 14.4. Оценивают публичную защиту проекта;
- 14.5. Учитывая оценки руководителя и эксперта, оценивают проектную работу обучающегося «суммарно», делают заключение о «зачете» или «незачете».

11. Обязанности обучающегося.

11.1. Посещают консультации по подготовке ИИП.

11.2. Выполняют требования руководителя, ответственно относятся к рекомендациям руководителя.

11.3. Готовят проект к публичной защите, защищают проект по плану (Приложение №8)

11.4. Проводят рефлексию проделанной работы.

ПАСПОРТ ПРОЕКТА

№	Параметры	Характеристика проекта
1	Название проекта (тема)	
2	Направление, предметная область проекта	
3	Тип проекта	
4	Цель проекта	
5	Задачи проекта (не более 5 задач)	
6	Аннотация проекта	Актуальность проекта (краткое обоснование выбора, личностная значимость), содержание проекта (кратко)
7	Планируемые результаты в ходе работы над проектом:	
	• Личностные	
	• Метапредметные	
	• Предметные	
8	Предполагаемый продукт проекта	
9	Необходимое оборудование, ИКТ	
10	Разработчик проекта:	
	• ФИО	
	• Класс	
11	Руководитель (ФИО, должность)	

Директор: _____ / _____ /

Зам. директора по УВР: _____ / _____ /

**ОФОРМЛЕНИЕ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА, СТРУКТУРА ПРОЕКТА,
ОФОРМЛЕНИЕ СПИСКА ЛИТЕРАТУРЫ**

1. Требования к оформлению титульного листа проекта:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Паустовская основная общеобразовательная школа Вязниковского района Владимирской области»		ПРИМЕЧАНИЯ: 1. Слово ТЕМА на титульном листе проекта не пишется; 2. Направление проекта, тип проекта должны соответствовать направлениям и типам, указанным в настоящем Положении; 3. ФИО обучающегося и руководителя пишутся полностью; 4. ФИО председателя и членов АК, дата допуска к защите и защиты проекта заполняются экспертами. 5. На титульном листе обязательно указывается год.
<p>ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ИТОГОВЫЙ ПРОЕКТ</p> <p>ПО</p> <p>направлению:</p> <p>ТЕМА</p> <p>«.....»</p> <p>Тип проекта:</p>		
Работа допущена к защите: «___»_____20___г	Выполнил(а) ФИО обучающегося, Класс	
Работа защищена: «___»_____20___г	Руководитель: ФИО, должность	
С решением: «_____» Председатель АК _____ Члены АК: _____ _____ _____		
Паустово 20_____		

2. Структура проекта.

ОГЛАВЛЕНИЕ	ПРИМЕЧАНИЕ
ВВЕДЕНИЕ с.	1. Оглавление включает наименование всех разделов и глав с указанием номеров страниц, на которых размещается материал.
I РАЗДЕЛ 1. (Теоретический)с.	2. Общий объем проекта (вместе с оглавлением и списком литературы): не менее 15 страниц и не более 25 страниц (шрифт 14, Times New Roman, интервал 1,5.
II РАЗДЕЛ 2. (Практический) с	3. Введение по объему занимает не менее 1 с.и не более 3 страниц.
ЗАКЛЮЧЕНИЕ..... с	4. Теоретическая часть по объему занимает не менее 4 и не более 8 страниц.
СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫс	5. Практическая часть по объему занимает не менее 7 и не более 15 страниц.
ПРИЛОЖЕНИЯ (можно оформить в отдельную папку «Портфолио проекта»)	6. Заключение по объему не более 1 страницы.
	7. Список литературы включает не менее 8 источников (располагаются по алфавиту)

СТРУКТУРА ПРОЕКТА (С КОММЕНТАРИЯМИ):

ВВЕДЕНИЕ.

Тема проекта и ее актуальность (может ли тема проекта и его продукт представлять научный, практический, информационный интерес), цель проекта; поставленные задачи для достижения цели; этапы работы над проектом; методы и приемы исследования и работы над проектом)

I РАЗДЕЛ (ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ)

Основные понятия, раскрывающие тему, интерес к теме в науке, разные позиция и точки зрения, анализ литературы по теме, информационно-содержательный материал и т.п. (в зависимости от типа проекта)

II РАЗДЕЛ (ПРАКТИЧЕСКИЙ)

Описание проектной работы и ее результатов (Что делали в ходе работы над проектом на каждом этапе, какие исследования провели, к каким выводам пришли, какой материал собрали, что изготовили на каждом этапе и т.д. (в зависимости от типа проекта)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Подведение итогов по проекту (что планировали, какую цель ставили, все ли задачи выполнили, использованы ли предполагаемые методы и приемы, все ли этапы проекта завершены, получен ли результат, как он соотносится с целью и т.п.)

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ.

ПРИЛОЖЕНИЯ (ИЛИ ПОРТФОЛИО)

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ СПИСКА ЛИТЕРАТУРЫ.

Литература в списке приводится в следующем порядке:

1. Нормативно-правовые акты (Международно-правовые акты, федеральные, региональные, муниципальные). Оформляется в алфавитном порядке.
2. Научная и учебная литература (книги, монографии, учебные пособия, учебно - методические пособия, справочники, курсы лекций).
 1. Конституция Российской Федерации.- М.: Эксмо, 2013.— 63 с.
 2. Власов, О.И. Толковый словарь О.И. Власов. - М.: Дрофа, 2010. – 1020 с.
 3. Водянец, П.Л. Планирование на предприятии [Электронный ресурс]. – <http://...> (**Адрес указывается полностью**)– статья в интернете.
 4. Иванов, К.И. Основы права: учебник для вузов / К.И. Иванов. – М.: Дрофа, 2012. – 256 с.
 5. Экономический словарь [Электронный ресурс]. – <http://...> (**Адрес указывается полностью**).

Портфолио проекта (оформляется по желанию обучающегося):

- План выполнения проекта; план отдельных этапов проекта;
- Промежуточные отчеты в ходе работы по проекту
- Собранная информация по теме проекта, в том числе необходимые ксерокопии, и распечатки из Интернета и т.д.;
- Анкеты, диагностики; результаты исследований и анализа;
- Записи идей, гипотез и решений;
- Эскизы, чертежи, наброски продукта;
- Материалы к презентации (сценарии и др.);
- Другие рабочие материалы и черновики.

--

Лист оценки процесса подготовки индивидуального проекта
(для руководителя проекта)

Обучающийся, класс _____

Тема проекта: _____

Критерии:	Показатели:	Шкала оценивания 0-1-2 балла По каждому показателю:
Сформированность познавательных действий	Обучающийся умеет: <ul style="list-style-type: none"> • Обработать информацию (группировка, схематизация, упрощение и символизация, визуализации); • Выполнять логические операции (сравнение, анализ, синтез, обобщение, классификация, установление связей); • Вести целенаправленное наблюдение, сопровождающееся выдвижением и проверкой предположений; • Находить новую информацию, подтверждающую или опровергающую известное, или уточняющую границы применимости известного; • Интерпретировать и оценивать (результаты, суждения); Переносить знания и способы действий на новые объекты, новые области знания; • Устанавливать новые связи и отношения. 	
Сформированность регулятивных действий	Обучающийся умеет: <ul style="list-style-type: none"> • Определять цель своей работы и планировать ее; • Контролировать процесс выполнения заданий и качество их выполнения; • Оценивать процесс и результат деятельности, соотнося результат выполнения задания со своим <i>пониманием учебной задачи</i>, своим <i>замыслом</i> или с предоставленными учителем или с разработанными совместно <i>критериями оценки</i> или с выбранным <i>способом выполнения задания</i>; • Выявлять позитивные и негативные факторы, повлиявшие на выполнение задания; • Ставить для себя новые личные цели и задачи. 	
Сформированность коммуникативных действий на этапе подготовки проекта:	Обучающийся умеет: <ul style="list-style-type: none"> • Осуществлять учебное сотрудничество с руководителем (сверстниками, другими педагогами, общественностью в соответствии с задачами проекта); • Участвовать в обсуждении темы, проблемы, целей и задач проекта, содержания проекта, предполагаемых результатов и продукта проекта; • Аргументированно отвечать на вопросы, задавать вопросы по теме; • Создавать письменный текст в соответствии с коммуникативной задачей, темой и форматом; полно и точно выражать свои мысли; соблюдать грамматические и синтаксические нормы письменной речи. 	
Сформированность предметных знаний и способов действий	Обучающийся умеет: <ul style="list-style-type: none"> • Полно и точно раскрывать содержание работы в соответствии с заявленной темой; • Использовать имеющиеся предметные знания в новой ситуации; преобразовывать их и представлять в новом виде; • Самостоятельно усваивать новые знания и применять их при разработке проекта 	
ИТОГО:		

Каждый критерий оценивается по трехбалльной шкале: «2» - показатель представлен полностью, в достаточной мере, «1» - показатель представлен частично, «0» - показатель не представлен. **Максимальное количество баллов – 8 баллов.**

Руководитель проекта: _____/_____/_____

Дата _____

**Лист оценки результата индивидуального проекта учащегося
(для эксперта)**

Обучающийся, класс _____

Тема проекта: _____

№ п/п	Критерии	Шкала оценивания 0-1-2	Примечания
1.	Обоснование выбора темы проекта, ее актуальности;	0-1-2	
2.	Формулировка цели и задач проекта в соответствии с темой проекта;	0-1-2	
3	Определены этапы работы над проектом с указанием конкретных временных споров и видов деятельности	0-1-2	
4	Раскрытие темы и идеи проекта через содержание	0-1-2	
5	Наличие итогового продукта, его соответствие заявленной теме	0-1-2	
6	Соответствие проекта (описательная часть) требованиям к оформлению	0-1-2	
7	Соблюдение грамматических и синтаксических норм письменной речи, грамотность оформления проекта.	0-1-2	
ИТОГО:			

Каждый критерий оценивается по трехбалльной шкале: «2» - критерий представлен полностью, в достаточной мере, «1» - критерий представлен частично, «0» - критерий не представлен.

Максимальный балл: 14 баллов

Шкала оценивания: 0-34% - «недопуск к защите», 35-100 – «допуск к защите».

Заключение эксперта: «_____»

Комментарии, рекомендации:

Эксперт: _____ / _____/

Дата _____

**Лист оценки презентации проекта обучающимся
(для аттестационной комиссии)**

Обучающийся, класс _____

Тема проекта: _____

№	Критерий	Показатели	Уровень представления	Оценка
1.	Уровень презентации проекта	Показаны объем и глубина знаний по теме проекта; Представлено свободное владение материалом; Проявляются аргументированность и доказательность изложения материала; логика изложения материала не нарушена; Представлена полнота раскрытия результатов по проекту (итогового продукта)	Высокий – 36 Средний- 26 Низкий -16	
2	Качество ответов на вопросы	На вопросы получены полные и аргументированные ответы; Ответы демонстрируют глубину понимания темы (проблемы) проекта;	Высокий – 36 Средний- 26 Низкий -16	
3	Использование демонстрационного материала	В процессе защиты проекта использованы ИКТ; Использование ИКТ соответствует логике изложения материала, отражают умение выступающего выделять главное, существенное; Мультимедийная презентация не повторяет устный доклад	Высокий – 36 Средний- 26 Низкий -16	
4	Умение взаимодействовать с аудиторией и проявлять деловые качества	Ярко проявляются деловые качества докладчика (убедительность, умение удержать внимание аудитории, готовность к дискуссии, коммуникативность, чувство времени; умение импровизировать, умение реагировать на вопросы и принимать решения, умение начать и завершить доклад и др).	Высокий – 36 Средний- 26 Низкий -16	
5	Культура речи докладчика	Проявляется умение правильно строить высказывание с соблюдением грамматических, орфоэпических, лексических, синтаксических норм.	Высокий – 36 Средний- 26 Низкий -16	
ИТОГО:				

Максимальное количество баллов – 15.

Член аттестационной комиссии: _____ / _____ /

Дата _____

**Сводная таблица итоговых баллов по результатам оценочных процедур по
результатам выполнения индивидуального проекта**

Обучающийся, класс _____

Тема проекта: _____

№ п/п	Оценочная процедура	Максимальное количество баллов	Набранное количество баллов	Перевод в процент
1.	Оценка процесса подготовки и реализации индивидуального проекта, осуществляемая руководителем проекта.	8		
2.	Оценка результата индивидуального проекта учащегося, осуществляемая экспертом.	14		
3.	Оценка участия учащегося в презентации проекта, осуществляемая аттестационной комиссией.	15 (x4)=60		
ИТОГО:		82 балла		
Решение аттестационной комиссии по итогам оценки:		« _____ »		

Шкала оценивания: 0-34% - «незачет», 35-100 – «зачет».

Председатель АК: _____ / _____ /

Член АК: _____ / _____ /

Член АК: _____ / _____ /

Член АК: _____ / _____ /

Дата _____

Примерный план публичной защиты проекта

№	Этап защиты	Содержание	Время
	Введение	Обоснование выбора темы проекта, цель, задачи, основные этапы работы над проектом	1-2 минуты
	Основная часть	Теоретический этап (на публичной защите подробно не раскрывается, делается общий вывод по итогам работы с источниками (3-4 предложения).	1 минута
		Практический этап На практическом этапе может быть представлен ход работы над проектом, его промежуточные результаты, направленные на достижение основного результата (если проводились исследования, анализ и т.д.), может быть представлен непосредственно материальный продукт и его описанием, комментированием его свойств, качеств, рекомендаций к использованию и т.п.; могут быть представлены такие продукты творческой деятельности, как чтение стихотворения, прочтение эссе, исполнение роли, презентация продукта и т.д. Материальный продукт может быть представлен непосредственно визуально и с использованием мультимедийной презентации. Форма защиты продукта зависят от типа проекта (например, мультимедийная презентация, театрализация, демонстрация видеоролика с комментариями; онлайнпрезентация веб-сайта; деловая игра и т.д.)	3-5 минут
	Заключение	Вывод о получении продукта, его соотнесенность с целью.	1-2 минуты
	Рефлексия	Самооценка степени достижения результата, его качества. Приобретенный опыт.	1-2 минуты
	ИТОГО:		7-10 минут

Образец написания рецензии на проектную работу

РЕЦЕНЗИЯ

на проектную работу обучающегося _____ класса
МБОУ «Паустовская основная общеобразовательная школа
Вязниковского района Владимирской области»

_____ (фамилия, имя и отчество)

по теме:

_____ (название темы проектной работы)

Структура рецензии:

1. Актуальность или новизна темы (поставленная в работе проблема, попытки ее решения; почему данная тема интересна. *Аналогичный раздел присутствует в структуре введения к учебно-исследовательской/ проектной работе.*).
2. Каким образом автор пытается решить эту проблему (выполнить поставленную цель). Краткое содержание работы, основные выводы, результаты работы.
3. Личная значимость работы для ее автора, социальная значимость (чем данная работа может быть интересна другим). Образовательный потенциал работы (предметные знания, универсальные умения: какие использовались в работе, какие были приобретены). *«Данная работа имеет практическую значимость»* и вкратце, в чем она заключается.
4. Соответствие работы требованиям, предъявляемым к проектной работе.
«Содержание работы соответствует целям и задачам исследовательской/проектной работы» и далее описывается ее структура и примерное содержание – что в 1 главе, что во 2-й, что в 3-й. Обычно эта информация также присутствует во введении (обычно в конце).
5. Общая оценка работы. Пожелания, недочеты, раскрытые в позитивной форме, возможные направления дальнейшей работы.

Вывод: проектная работа _____

_____ (фамилия, инициалы ученика)

по теме: « _____

_____ (название темы)

отвечает (не отвечает) требованиям, предъявляемым к индивидуальному итоговому проекту и рекомендуется (не может быть рекомендована) к защите.

РЕЦЕНЗЕНТ

_____ (подпись) (ФИО)

« _____ » _____ 20__ г